

SPORTident - Ausleihmaterial & Preise

Reservations- und Bezugsadresse

Der OLZV hat kein eigenes OL-Material zur Verfügung. Sämtliches Mietmaterial kann bei der untenstehenden Adresse gemietet werden:

COMPASS ZOS
André Schnyder
Ober Winkel 14
8637 Laupen ZH
Tel: +41 44 481 65 52
Mob: +41 79 777 18 01
E-Mail: andre_schnyder@hotmail.com
[weitere Informationen zu COMPASS ZOS](#)

Vorhandenes Material

SI-Posteneinheiten (nummeriert von 31-160)	130 Stk.
Service-Set (Löschen, Prüfen/SI-Master, Start, Ziel)	4 Set (je 4 Einheiten)
Postenständer komplett (mit Zange, SI-Halterung und Flagge)	150 Stk.
SI-Cards5	300 Stk.
Auslesestationen (BSM7) neue Version mit RS232-Stecker	2 Stk.
Auslesestationen (BSM7) neue Version mit USB-Stecker	2 Stk.
Druckerset kompl. (Seikodrucker mit Printoutstation)	1 Stk.

Preise

Pro Teilnehmer und Anlass CHF	1.20 (Angaben in CHF)
Lagerkonditionen pro Teilnehmer	3.00
Pro bestellte SI-Card	1.50
Trainingsset (Druckerset, 20 Posten, 1 Löschen, 1 Start, 1 Ziel)	50.00 pro Anlass; 150.00 pro Lager
Druckerset (ohne SI-Einheiten)	20.00 pro Anlass
Postenständer komplett	1.50 pro Stk./Anlass
2 grosse ALGE-Startuhren mit Piepston inkl. Stativ	50.00 CHF pro Stk./Anlass

Achtung: Es dürfen keine SI-Einheiten umprogrammiert werden!!! Bei Nichtbeachtung wird 150% der tatsächlichen Kosten verrechnet!

Nicht oder unordentlich zurückgegebenes, ungereinigtes, oder defektes Material wird dem Benutzer separat in Rechnung gestellt.

Zusicherung des reservierten Materials:

Solange vorhanden, wird das Material nach der Eingangsreihenfolge der Reservationen ausgehändigt. Prinzip: Es hat, solange es hat!

SPORTident - Reservieren

Material bitte frühzeitig mit möglichst genauen Angaben bestellen:

- Zweck (Wettkampf, Lager oder Training)
- Datum (von wann bis wann)
- Anzahl Posten komplett
- Anzahl Sets (Löschen/Prüfen/Start/Ziel)
- Anzahl Auslesestationen
- Anzahl Si-Cards

SPORTident - Bezug des Materials

Das Material steht ab Donnerstag vor der Veranstaltung zur Verfügung und muss in Laupen abgeholt werden. Rückgabe bis Dienstag nach der Veranstaltung. Termine vorgängig mit André Schnyder absprechen.

Für verlorengegangenes Material wird der Preis für die Neubeschaffung in Rechnung gestellt.